



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl. Ir. H. Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-07.1.3/05

Tgl Berlaku:
05-05-2024

Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN

DOKUMEN
ISO 9001:2015 (IWA 2)
TERINTEGRASI DENGAN
AIPB BAN PT

Revisi :
00

Hal :
1 dari 6

Pengesahan

Nama Dokumen :

PROSEDUR MUTU UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN

No Dokumen :

UNTAG-PM-07.1.3/05

No Revisi :

00

Dibuat oleh :


Dr. Ir. Zikri Azham, M.P.
Kaprodik Magister Pengelolaan Hutan
Fakultas Pertanian

Diperiksa oleh


Dr. Ir. Akas Pinarangan Sujalu, M.P.
Ketua LPM

Disahkan oleh


Dr. Marjoni Rachman, M.Si
Rektor

Dokumen Sistem Mutu ini milik **UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA** dan
TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu UNTAG 1945 Samarinda

	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl. Ir. H. Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id		
No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1.3/05	Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN		DOKUMEN ISO 9001:2015 (IWA 2) TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT
Tgl Berlaku: 05-05-2024			Revisi : 00 Hal : 2 dari 6

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Tujuan penyusunan prosedur mutu ujian Fakultas Psikologi adalah sebagai pedoman baku dalam mengelola pelaksanaan ujian, mulai dari Ujian Tengah Semester (UTS) hingga Ujian Akhir Semester (UAS) di lingkungan Fakultas Pertanian UNTAG 1945 Samarinda.

1.2. Ruang Lingkup

Prosedur mutu Ujian Akhir Semester (UAS) mencakup penyerahan surat pemberitahuan perkuliahan, pelaksanaan ujian, hingga penyerahan nilai hasil ujian.

1.3. Referensi

- Kebijakan SPMI UNTAG 1945 Samarinda
- Peraturan Akademik UNTAG 1945 Samarinda
- Standar SPMI UNTAG 1945 Samarinda
- Standar Akademik Fakultas Pertanian UNTAG 1945 Samarinda
- Pedoman Pendidikan UNTAG 1945 Samarinda

1.4. Definisi

- **Ujian adalah** proses evaluasi hasil belajar mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas 17 Agustus 1945 Samarinda yang diselenggarakan dua kali dalam setiap semester yaitu Ujian Tengah Semester (UTS), dan Ujian Akhir Semester (UAS).
- **Ujian Tengah Semester (UTS)** adalah ujian yang dilaksanakan oleh dosen untuk mengevaluasi hasil capaian pembelajaran mahasiswa setelah mengikuti tujuh (7) kali perkuliahan (tatap muka).
- **Ujian Akhir Semester (UAS)** adalah Ujian semester yang diselenggarakan oleh Prodi Pertanian untuk mengevaluasi capaian pembelajaran mahasiswa setelah perkuliahan dalam satu semester berjalan (14 kali pertemuan).
- **Panitia Ujian adalah** orang yang ditunjuk oleh Ketua Program studi sebagai pengelola ujian berdasarkan SK Dekan.

	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl. Ir. H. Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id		
No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1.3/05	Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN		DOKUMEN ISO 9001:2015 (IWA 2) TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT
Tgl Berlaku: 05-05-2024			Revisi : 00 Hal : 3 dari 6

1.5. Penanggung Jawab

Penanggung jawab dalam pelaksanaan ujian semester masing-masing adalah Ketua Prodi Agroteknologi dan Prodi Kehutanan.

1.6. Ketentuan Umum

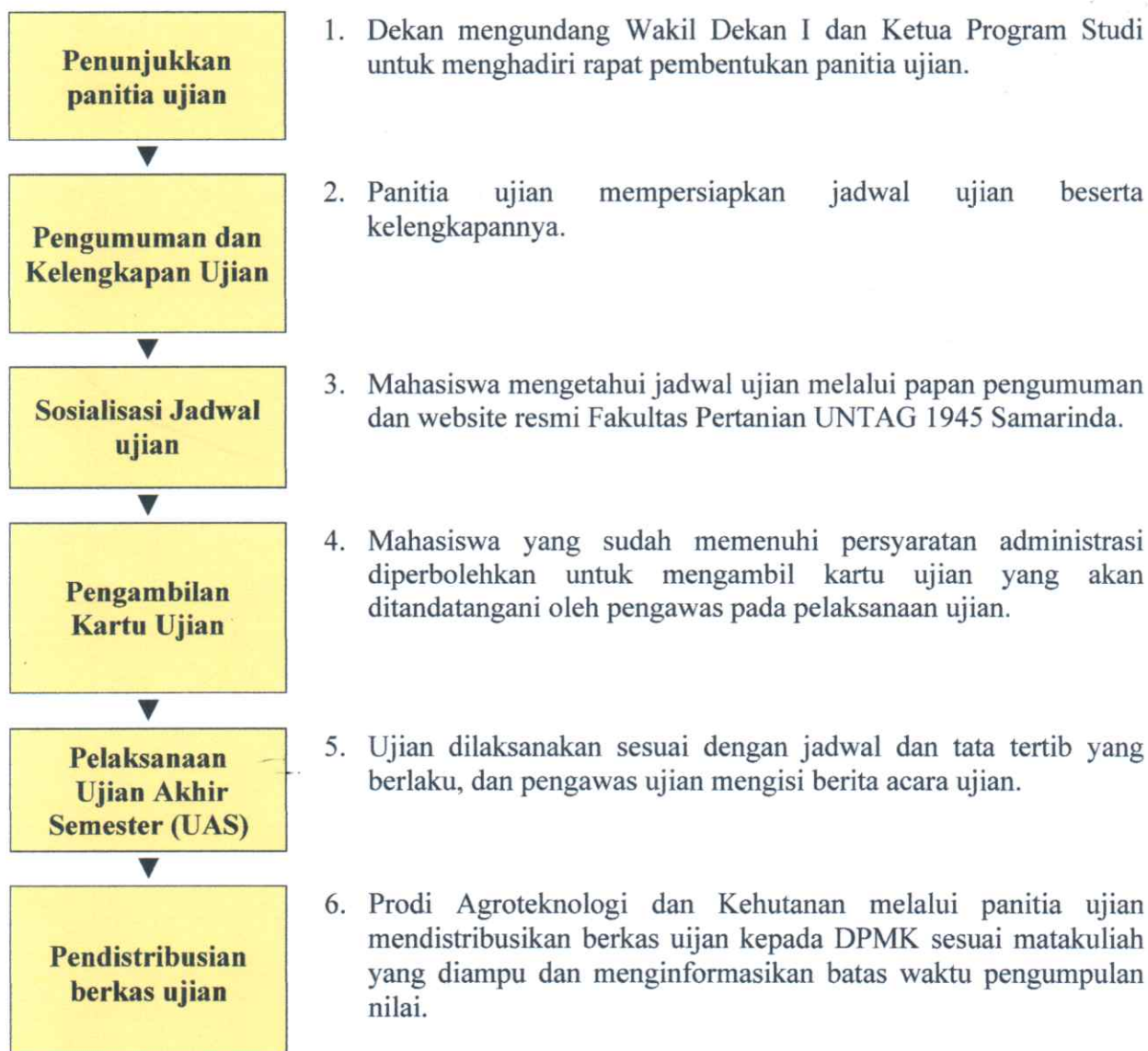
- Panitia ujian ditetapkan satu kali dalam satu semester, baik pada semester Ganjil maupun semester Genap yang disahkan dengan Surat Keputusan (SK) Dekan Fakultas Pertanian UNTAG 1945 Samarinda.
- Mahasiswa boleh mengikuti ujian jika telah mengikuti 10 kali tatap muka (75%) dari jumlah tatap muka yang ditentukan oleh Prodi yaitu 14 kali pertemuan di luar UTS dan UAS. Jika kurang dari itu dinyatakan gagal dan harus mengulang mata kuliah di tahun berikutnya.
- Ujian susulan hanya diberikan kepada mahasiswa yang memenuhi persyaratan berikut:
 1. Sakit (menunjukkan surat dokter) kepada pihak Program Studi, dan diserahkan maksimal saat jadwal ujian berlangsung.
 2. Mendapat tugas dalam rangka mewakili program studi/fakultas dengan bukti surat dispensasi yang diketahui oleh ketua program studi dan Dekan/Wakil Dekan 1).
 3. Mendapat tugas dari instansinya bila yang bersangkutan telah bekerja dengan bukti surat tugas dan telah mendapat dispensasi atau diketahui oleh Ketua Program studi dan Dekan/Wakil Dekan 1.
 4. Mengikuti event-event eksternal yang dapat membawa nama baik Fakultas Pertanian, dengan terlebih dahulu mengkoordinasikan dan mengurus surat dispensasi kuliah ke pihak program studi.
- Pada saat ujian berlangsung setiap mahasiswa harus mengikuti ketentuan yang berlaku dari panitia (pengawas ujian).

	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl. Ir. H. Juanda No.80 SamarindaTelp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id		
No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1.3/05	Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN		DOKUMEN ISO 9001:2015 (IWA 2) TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT
Tgl Berlaku: 05-05-2024			Revisi : 00

BAB II

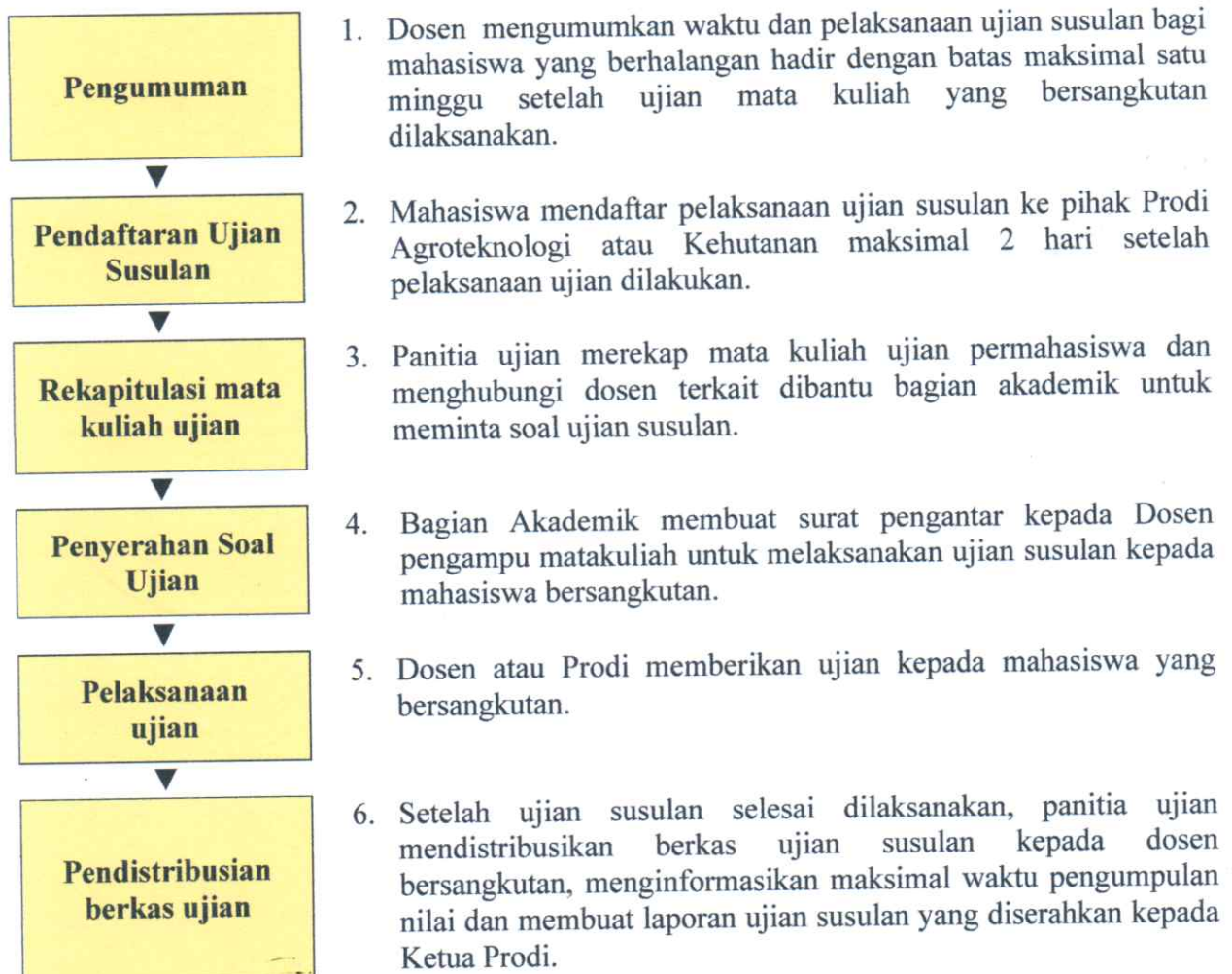
PROSEDUR UJIAN AKHIR SEMESTER

2.1. Alur Proses Ujian Akhir Semester



	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl. Ir. H. Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id		
No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1.3/05	Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN		DOKUMEN ISO 9001:2015 (IWA 2) TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT
Tgl Berlaku: 05-05-2024			Revisi : 00 Hal : 5 dari 6

2.2. Alur Proses Ujian Susulan Akhir Semester



	UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl. Ir. H. Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id		
No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1.3/05	Prosedur Mutu UJIAN AKHIR SEMESTER FAKULTAS PERTANIAN		DOKUMEN ISO 9001:2015 (IWA 2) TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT
Tgl Berlaku: 05-05-2024			Revisi : 00 Hal : 6 dari 6

2.3. Dokumen Terkait

- 1) Daftar Hadir Rapat Penunjukkan Panitia Ujian
- 2) Notulen Rapat Penunjukkan Panitia Ujian
- 3) Berita Acara Rapat Penunjukkan Panitia Ujian
- 4) Jadwal Ujian (FM-PM-07.1.3/05.01)
- 5) Salinan Kartu Ujian (print out sistem)
- 6) Berita acara ujian dan Laporan pelaksanaan ujian (DM-LAP-07.1.3/05.01)
- 7) Jadwal ujian susulan (FM-PM-07.1.3/05.02)
- 8) Berita acara ujian susulan
- 9) Laporan pelaksanaan ujian susulan (DM-LAP-07.1.3/05.02)
- 10) Soal Ujian (FM-PM-07.1.3/05.03)